

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W JEDLICZU**

z dnia 2024 r.

w sprawie zmiany Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 757), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie,

**Rada Miejska w Jedliczu
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze stanowiącym załącznik do uchwały nr LI/354/2021 Rady Miejskiej w Jedliczu z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze wprowadza się następujące zmiany:

1) uchyla się §5, §8 oraz §17 ust. 1 i 2.

§ 2. Tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Jedlicze.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Jedlicze oraz odbiorców usług korzystających na terenie Gminy Jedlicze z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Użyte w Regulaminie skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028);
- 2) „Rozporządzenie taryfowe” – rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 472 z późn.zm.);
- 3) „Rozporządzenie o jakości wody” – rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294);
- 4) „Przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne;
- 5) „Odbiorca” – odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy;
- 6) „umowa” – umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) dostarczać Odbiorcy wodę w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę i pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
- 2) dostarczać Odbiorcy wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi zgodnie z rozporządzeniem o jakości wody, o minimalnych parametrach:

Lp.	Badany parametr	Wartość parametryczna
1.	Mętność	Akceptowana przez konsumentów, zalecany zakres do 1,0 NTU
2.	Barwa	Akceptowana przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
3.	Smak	Akceptowana przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
4.	Zapach	Akceptowana przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian
5.	Odczyn	6,5-9,5 pH
6.	Przewodowość właściwa	2 500 µS/cm

- 3) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym regulaminie,
- 4) zapewnić utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie posiadanych urządzeń wodociągowych.

2. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez Odbiorców, w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i umową;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) zapewnić utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą, zgodnie z art. 6 ustawy.

§ 5. (uchylony)

§ 6. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy prowadzone są przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Przedsiębiorstwo opracowuje taryfy i stosuje taryfy zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi do ustawy.

§ 8. (uchylony)

§ 9. 1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, przy czym okres rozliczeniowy nie może być krótszy niż miesiąc.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z podanych do publicznej wiadomości taryf, zgodnie z art. 24e ustawy, nie wymaga odrębnego indywidualnego informowania Odbiorców o wysokości tych cen i stawek opłat.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty zgodnie z § 17 ust. 1 Rozporządzenia taryfowego Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączania do sieci

§ 11. 1. Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia poza informacjami, o których mowa w art. 19a ust. 4 ustawy może zawierać:

- 1) numer telefonu;
- 2) adres poczty elektronicznej, adres do korespondencji podmiotu ubiegającego się o przyłączenie;
- 3) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych;
- 4) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków;
- 5) w przypadku wystąpienia w imieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie przez pełnomocnika – pisemne upoważnienie wnioskodawcy dla pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa;

- 6) w przypadku osób prawnych odpis właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;
- 7) informacje o numerze księgi wieczystej oraz rodzaju i ilości obiektów na nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci, a dla obiektów niemieszkalnych dodatkowo informacje o rodzaju działalności, która jest lub będzie prowadzona na nieruchomości;
- 8) zgodę Gminy zezwalającą na włączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej stanowiącej własność tej Gminy.

3. Celem złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, podmiot ubiegający się o przyłączenie może skorzystać z wzorów wniosków i oświadczeń dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.

4. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie określonym w art. 19a ust. 1 pkt 1) i pkt 2) z uwzględnieniem zapisów art. 19a ust. 2 i ust. 5 ustawy, licząc od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 11, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci "Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej".

5. W przypadku stwierdzenia przez Przedsiębiorstwo, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art. 19a ust. 4 ustawy, Przedsiębiorstwo informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

§ 12. 1. Warunki, o których mowa w § 11, określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich rodzaj;
- 4) okres ważności wydanych warunków przyłączenia określony w art. 19a ust. 7 ustawy.

2. Warunki, o których mowa w § 11, mogą zawierać dodatkowo:

- 1) załącznik graficzny;
- 2) parametry techniczne przyłącza;
- 3) informację określającą miejsce zainstalowania wodomierza głównego, wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej lub urządzenia pomiarowego.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 13. 1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest uzależniona od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa;
- 2) możliwości technicznych urządzeń Przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni);
- 3) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych Odbiorców;
- 4) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez Przedsiębiorstwo.

2. Przedsiębiorstwo wydaje „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ile spełnione są przesłanki określone w ust. 1.

§ 14. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE w zakresie średnic od 25 mm do 110 mm;
- 2) na każdym przyłączy wodociągowym zamontować zasuwę odcinającą wraz z obudową i skrzynką uliczną;
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie przyłącz należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PVC o średnicy nie mniejszej niż 160 mm;

- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie;
- 6) w warunkach przyłączenia do sieci zasady projektowania i budowy przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych uwzględnia się:
- a) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min 0,5%,
 - b) lokalizację i rodzaj układów pomiarowych.
3. Realizacja rozbudowy urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych odbywa się na zasadach określonych ustawą.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 15. 1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie może wykonać przyłącz zgodnie z art. 29a lub art. 30 Ustawy Prawo budowlane.

2. Podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci powiadamia pisemnie Przedsiębiorstwo o planowanym terminie rozpoczęcia budowy przyłącza nie później niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

4. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 16. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo uzgadnia termin odbioru, który nie może być dłuższy niż 10 dni od daty zgłoszenia.

2. Zgłoszenie odbioru technicznego, o którym mowa w ust. 1 oraz odbioru końcowego przyłącza, o którym mowa w ust. 8 powinno zawierać:

- 1) dane identyfikujące podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci i adres nieruchomości, na terenie której wykonano przyłącz;
- 2) termin odbioru proponowany przez podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 15 ust. 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

4. W przypadku braku możliwości odbioru technicznego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanego przyłącza. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień.

5. Włączenie wykonanego przyłącza do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej następuje po pozytywnym odbiorze technicznym przyłącza.

6. Włączenie przyłącza do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej wykonuje Przedsiębiorstwo lub inny wykonawca, pod bezpośrednim nadzorem przedstawiciela Przedsiębiorstwa.

7. Odbiór końcowy następuje na wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie.

8. Wyniki prób i odbioru końcowego są potwierdzane poprzez spisanie protokołu końcowego odbioru przyłącza pomiędzy podmiotem ubiegającym się o przyłączenie lub jego przedstawicielem oraz Przedsiębiorstwem.

9. Po dokonaniu odbioru końcowego Przedsiębiorstwo montuje i plombuje wodomierz główny w przypadku przyłącza wodociągowego oraz plombuje urządzenie pomiarowe mierzące ilość odprowadzanych ścieków (jeżeli jest wymagane) w przypadku przyłącza kanalizacyjnego i rozpoczyna świadczenie usług bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni od podpisania umowy.

§ 17. 1. (uchylony)

2. (uchylony)

3. Po zakończonym z wynikiem pozytywnym odbiorze końcowym nowego przyłącza inwestor niezwłocznie składa kompletny wniosek o zawarcie umowy na świadczenie usług. Dopuszcza się wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wybudowanego przyłącza złożenie przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w § 4.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym przed planowanymi przerwami lub ograniczeniami.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 19. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu, na tablicach ogłoszeń i na swojej stronie internetowej.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie bez zbędnej zwłoki, jednak nie dłużej niż w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 21. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących szeroko pojętej działalności Przedsiębiorstwa.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, via email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń termin może być wydłużony maksymalnie do 30 dni.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

5. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 22. 1. W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązująca na terenie Gminy Jedlicze taryfa cen i stawek opłat;
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 23. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa może być dokonywany z hydrantów przeciwpożarowych zlokalizowanych w miejscach uzgodnionych przez jednostkę straży pożarnej z tym Przedsiębiorstwem.

2. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę Jedlicze za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w obowiązującej taryfie.

3. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina Jedlicze w okresach miesięcznych.

OPINIA DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W JEDLICZU

w sprawie zmiany Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Jedlicze

1. Projekt opracował/a/:

Beata Rozpara.....
21.08.2024r. Beata Rozpara

KIEROWNIK
Referatu ds. Gospodarki Wodnej,
Zarządzania Kryzysowego
i Kontroli Środowiskowej

2. Opinia Kierownika Referatu/Kierownika lub Dyrektora Jednostki Organizacyjnej

3. Opinia prawna:

Podstawa prawna przewidziana.

Beata Rozpara, 20.08.2024r.

RADCA PRAWNY
Robert Brylowski

RzK-241

20.08.2024r.

4. Opinia Skarbnika Gminy:

5. Kieruję pod obrady Rady Miejskiej w Jedliczu:

BURMISTRZ

Wojciech Toruńiewicz

6. Projekt złożony w BRM, data:

BIURO RADY MIEJSKIEJ
W JEDLICZU

Wpłynęło dnia 28.08.2024r.

Liczba egzemplarzy: 2 podpis: JBR

UZASADNIENIE

w sprawie zmiany Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze

Rada Miejska w Jedliczu dnia 30 listopada 2021 r. podjęła uchwałę nr LI/354/2021 w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze.

Prokuratura Rejonowa w Krośnie dokonała analizy ww. uchwały i stwierdziła, że:

- §5 Regulaminu przekracza delegację ustawową z art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2021 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152), zwaną dalej „ustawą”, powodując jego niezgodność z prawej poprzez dokonanie modyfikacji art. 6 ust. 6 ww. ustawy;
- §8 Regulaminu nie mieści się w delegacji ustawowej określonej w art. 19 ust. 5 ustawy, gdyż powiela unormowania z art. 26 ust. 1 ustawy;
- §17 ust. 1 i 2 Regulaminu przekracza delegację ustawową poprzez uregulowanie elementów protokołu odbioru technicznego przyłącza, a jest to wyłączną kompetencją przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków uchwała się dwuetapowo – pierwsze projekt regulaminu a następnie sam regulamin.

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy Rada Miejska w Jedliczu dnia 19 lipca 2024 r. podjęła uchwałę nr V/57/2024 w sprawie przyjęcia projektu zmian Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze.

Następnie przekazano ww. uchwałę do zaopiniowania organowi regulacyjnemu tj. do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie celem zaopiniowania, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne JPGKiM sp. z o.o. w Jedliczu.

Organ regulacyjny zaopiniował ww. uchwałę jako zgodną z przepisami ustawy wydając postanowienie z dnia 21 sierpnia 2024 r., znak: R.RZT.71.6.2024.

Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie nin. projektu uchwały zmierzającej uchyleniu zakwestionowanych paragrafów Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jedlicze, co nie wpłynie negatywnie na całość Regulaminu i dostosuje uchwałę do delegacji ustawowej wyrażonej w art. 19 ust. 5 ustawy.

Mając powyższe na uwadze, zasadnym jest przyjęcie ww. projektu uchwały.

KIEROWNIK
Referatu ds. Gospodarki Wodnej,
Zarządzania Krzysowskiego
i Kontroli Środowiskowej

Beata Rozpara